



CONTRATO Nº BID-FERUM2-STE-SC-002
"SOCIALIZACIÓN DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE: REGALO DE DIOS - LA LIBERTAD, COLINAS DE
SALINAS - SALINAS, B. BELLAVISTA - COM. SINCHAL"

COMPARECIENTES:

Comparecen a la celebración del presente instrumento, por una parte el señor Ingeniero EDWIN ADALBERTO MONTENEGRO PARRALES, Administrador de la Unidad de Negocio Santa Elena, este a su vez Apoderado Especial del Ingeniero Jorge Jaramillo Mogrovejo, Gerente General de la **EMPRESA ELÉCTRICA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD, CNEL EP**; en adelante el Contratante, con domicilio en La Libertad Barrio General Enríquez Gallo, Av. 12 entre calle 33 y 35; y por otra parte el **ING. DAVID HORACIO DELGADO RIVADENEIRA** en adelante denominado el Consultor, Ecuatoriano, domiciliado en el Cantón Santa Elena, con documento de identidad Nº **0907934491**, en el marco del Programa de Reforzamiento del Sistema nacional de Distribución, suscrito entre el Ministerio de Electricidad y Energía Renovable- MEER y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), se expresa y conviene lo siguiente:

ANTECEDENTES

- 1.1** De conformidad con los artículos 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública – LOSNCP-, y 25 y 26 de su Reglamento General -RGLOSNCP-, el Plan Anual de Contrataciones de la CONTRATANTE, contempla la contratación de: **SOCIALIZACIÓN DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE: REGALO DE DIOS - LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS - SALINAS, B. BELLAVISTA - COM. SINCHAL.**
- 1.2.** Previo los informes y los estudios respectivos, la máxima autoridad de la CONTRATANTE mediante resolución No. **CNEL EP-STE-BID2-039-2015**, resolvió aprobar el pliego de Consultoría No. **BID-FERUM2-STE-SC-002** para **SOCIALIZACIÓN DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE: REGALO DE DIOS - LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS - SALINAS, B. BELLAVISTA - COM. SINCHAL.**
- 1.3.** Se cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria No.- **121010200000000**, conforme consta en la certificación conferida por la Gerencia Administrativa Financiera, mediante la certificación No. **18071** de fecha 06 de julio de 2016.
- 1.4.** Luego del proceso correspondiente, la de máxima autoridad de la CONTRATANTE, mediante resolución No. **CNEL EP-STE-BID2-008-2016** de fecha 15 de Julio de 2016, adjudicó la contratación para la **SOCIALIZACIÓN DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE: REGALO DE DIOS - LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS - SALINAS, B. BELLAVISTA - COM. SINCHAL** al oferente **DAVID HORACIO DELGADO RIVADENEIRA.**

DOCUMENTOS DEL CONTRATO:

Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos:

- 2.1. Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar este tipo de contratos.
- 2.2. Los términos de referencia del objeto de la contratación (ANEXO 1)
- 2.3 La Certificación de Disponibilidad Presupuestaria
- 2.4 La Notificación de adjudicación al oferente adjudicado

CLÁUSULAS:

PRIMERA.- OBJETO: El Consultor, en ejercicio de su profesión se obliga a suministrar al Contratante la prestación de servicios técnicos de consultoría individual para la **SOCIALIZACIÓN DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE: REGALO DE DIOS - LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS - SALINAS, B. BELLAVISTA - COM. SINCHAL** que se detalla en el Anexo I del presente Contrato y que forma parte integral del mismo.

SEGUNDA.- PLAZO: Dicha prestación deberá ser llevada a cabo en el **plazo de 60 días calendarios** contados desde la firma del contrato. Para todos los fines jurídicos y administrativos el Consultor desempeñará sus funciones en la zona de servicio de la CONTRATANTE.

Este plazo podrá ser prorrogado únicamente por causas de fuerza mayor o caso fortuito cuando el hecho que lo motiva sea notificado al Administrador del Contrato dentro del término de dos (2) días de ocurrido el evento, el mismo que deberá estar debidamente probado o justificado por el Consultor y aceptadas por el CONTRATANTE y solamente por los días que incida la presencia de las causales indicadas, cuando la prórroga implique una modificación al plazo total se necesitará la aprobación de la máxima autoridad de la Contratante.

La Contratante podrá suspender el plazo de ejecución contractual siempre que los hechos que lo motivan no sean imputables al Consultor.

El hecho de permitir al Consultor que continúe con la prestación del servicio contratado después del vencimiento del plazo concedido, cuando éste haya incurrido en mora, no implica prórroga automática de plazo por parte del CONTRATANTE y tal terminación se ejecutará no obstante la aplicación de las multas estipuladas en el presente contrato.

TERCERA.- PRECIO: El Contratante pagará al Consultor por dicha prestación por concepto de honorarios, la suma total de **SEIS MIL DOCIENTOS SETENTA CON 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (USD \$6,270.00)** sin incluir IVA pagaderos de la siguiente forma:

- a) El 70% del valor del contrato, se cancelará mediante pago contra presentación de planillas mensuales, previo informe favorable de la Administración del contrato. Una vez aprobada la planilla,





el Consultor deberá presentar la respectiva factura para efectuar el pago. De la planilla se descontará cualquier cargo al Consultor legalmente establecido.

- b) El 30% restante del valor del contrato se cancelará una vez que se suscriba el acta de entrega Recepción Definitiva, en donde se indique que la consultoría ha sido recibida a entera satisfacción de CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA. Para ello deberá contar con el visto bueno del Administrador del contrato y que el consultor haya entregado la liquidación final y factura correspondiente.

El costo de esta consultoría incluye honorarios, viáticos y movilización. Por lo tanto, el Consultor no recibirá ninguna otra clase de compensación fuera de la que se detalla en el presente Contrato.

Pago Indebido, la contratante se reserva el derecho de reclamar al consultor, en cualquier tiempo, antes o después de la prestación del servicio, sobre cualquier pago indebido por error de cálculo o por cualquier otra razón, debidamente justificada, obligándose el consultor a satisfacer las obligaciones que por este motivo llegare a plantear la contratante, reconociéndose el interés calculado a la tasa máxima del interés convencional, establecido por el Banco Central del Ecuador.

CUARTA.- GARANTÍAS: En consideración a que no se entregará al consultor anticipo alguno, no está obligado a rendir una Garantía de Buen uso del anticipo entregado.

En consideración al inciso quinto del artículo 74 de la LOSNCP, el consultor no está obligado a rendir garantía de fiel cumplimiento del presente contrato.

QUINTA.- ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

La Contratante designa como **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, al **ING. MANUEL JOHN CABRERA ROMERO – TÉCNICO EN INGENIERÍA**; con cédula de ciudadanía N° 1204142465; quien deberá atenerse a las condiciones generales y específicas de los que forman parte del presente contrato, y a la norma 408-17 según Acuerdo No. 039-CG publicado en Sup. R. O. N° 87 del 14-dic-2009 “normas de control interno para las entidades, organismos del sector público y personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos”.

La Contratante podrá cambiar de administrador del contrato, para lo cual bastará cursar al Consultor la respectiva comunicación; sin que sea necesaria la modificación del texto contractual.

SEXTA.- DECLARACIONES: El Consultor declara:

- A. Que la información proporcionada al Contratante sobre condiciones de persona natural y sus calificaciones y trayectoria profesional son ciertas.

- B. Que conoce plenamente los Términos de Referencia del trabajo de consultoría que en virtud de este Contrato se le encomienda y que se considera apto para realizarlo.
- C. Que proporcionará asesoría imparcial y objetiva y que no existen conflictos de intereses para aceptar este contrato.
- D. Que no está afectado por las condiciones de incompatibilidad expresadas en el Contrato de Préstamo.
- E. Que mantendrá al mismo tiempo un solo cargo a tiempo completo financiado con recursos del BID y solo facturará a un proyecto por tareas desempeñadas en un solo día.
- F. El consultor garantiza la veracidad y exactitud de la información y documentación, así como de las declaraciones incluidas en los documentos de la hoja de vida o CV, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza a la Entidad Contratante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas, económicas y legales del consultor. Acepta que, en caso de que se comprobare administrativamente por parte de las entidades contratantes que el consultor hubiere alterado o faltado a la verdad sobre la documentación o información que conforma su hoja de vida o CV, dicha falsedad ideológica será causal para descalificarlo del procedimiento de contratación, declararlo consultor incumplido, según corresponda, previo el trámite respectivo y se notificará sobre el particular al SERCOP y al MEER; y, sin perjuicio de las acciones judiciales a las que hubiera lugar.
- G. Lo establecido en este Contrato no deberá ser interpretado como una obligación de ofrecer un nuevo contrato, y cuando por causa de fuerza mayor debidamente justificada haya incumplimiento de alguna de las partes y este Contrato no pudiese continuar, se podrá dar por terminado anticipadamente por mutuo acuerdo mediante acta suscrita por las partes. En tal caso el Consultor se obliga a entregar al Contratante los trabajos avanzados y recibirá únicamente la suma que corresponda a los resultados o socializaciones realizadas hasta entonces.

SÉPTIMA.- GASTO Y TRIBUTOS: El Consultor será responsable de sus obligaciones previsionales y tributarias, por lo cual el Consultor no estará exento de ningún impuesto en virtud de este Contrato y será de su exclusiva responsabilidad el pago de los impuestos con que se graven las sumas recibidas en relación con el presente Contrato. También serán de su exclusiva responsabilidad y cargo la contratación de los correspondientes seguros de viaje y de vida (con inhabilitación parcial o total o muerte accidental) y los gastos médicos y de traslado emergentes de tales situaciones, tanto en lo personal como de las personas que utilice o subcontrate bajo su responsabilidad, según lo previsto en la cláusula Décima.

OCTAVA.- ENTREGA RECEPCIÓN: El Contratante dará por recibidos los trabajos objeto de este Contrato, si los mismos hubieran sido realizados de acuerdo con las especificaciones, características, términos de referencia, y demás estipulaciones convenidas, las mismas que deberán estar aprobadas por el administrador del contrato.



NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD: El Consultor conviene en que no podrá divulgar por medio de publicaciones, informes, conferencias, ni en ninguna otra forma el contenido de los trabajos encomendados, los cuales son propiedad del Contratante.

DÉCIMA.- RESPONSABILIDAD DEL CONSULTOR FRENTE A TERCEROS: Se estipula que el Consultor en ningún momento se considerará como intermediario del Contratante, ni tampoco tendrá ninguna representación legal de la EMPRESA ELÉCTRICA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD, CNEL EP. Asimismo, queda expresamente estipulado que ni el Consultor, ni ninguna otra persona que éste utilice en la ejecución de los trabajos encomendados, serán considerados miembros del personal de la Contratante y por ende, se exime a ellos de cualquier responsabilidad legal.

En caso de incumplimiento, el consultor será responsable exclusivo y personal por los reclamos que se puedan suscitar.

DÉCIMA PRIMERA.- PROPIEDAD INTELECTUAL: Las partes convienen que el Contratante será titular de todos los derechos de autor y cualquier otro sobre los trabajos encomendados, en todos los países, sin ninguna limitación y consecuentemente, tendrá derecho de editar, reeditar, imprimir, publicar, difundir, vender, todo o parte de esos derechos en cualquier forma y en cualquier idioma. En las publicaciones que efectúe de los trabajos del Consultor, el Contratante citará el nombre del autor.

DÉCIMA SEGUNDA.- MULTAS:

Uno por mil (1/1000) del monto total del contrato de Fiscalización por cada día de retraso en la entrega de los informes parciales quincenales y el informe final de liquidación una vez que se determine por parte del administrador de la consultoría la fecha para ello.

De igual forma se aplicarán las multas de cero punto veinte y cinco por mil (0.25/1000) del monto total del contrato por cada incumplimiento de las funciones y responsabilidades que no hayan sido ejecutadas por el consultor individual, por cada día de retraso en la tarea de inspección, evaluación, validación o aprobación, según sea el caso, desde la fecha en que la obligación haya tenido que ser ejecutada. En este caso el administrador de la consultoría individual de fiscalización deberá determinar la fecha en que debió proceder la tarea y los días de retraso hasta el cumplimiento, considerando el mejor criterio para el efecto basándose de ser el caso en el cronograma de supervisión y control de la fiscalización, y verificando que el cumplimiento no se deban a causas imputables a CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA, o al Contratista.

Las multas podrán ser impuestas por el Administrador de la Consultoría en cualquier pago mensual al Consultor, para lo cual deberá especificarse claramente el incumplimiento, fecha de inicio, duración en días y el valor de las multas.

Si el valor de las multas impuestas llegare a superar el cinco por ciento (5%) del valor del contrato, la CONTRATANTE podrá declarar, anticipada y unilateralmente, la terminación del contrato, conforme lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 94 de la LOSNCP.

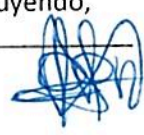
La Unidad de Negocio Santa Elena, queda autorizada por la Consultora para que haga efectiva la multa impuesta, descontándose de los valores de la liquidación bimensual correspondiente sin requisito o trámite previo alguno.

Las multas causadas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto al consultor.

El cobro de las multas no excluye el derecho de la Unidad de Negocio Santa Elena para exigir el cumplimiento del contrato o para demandar su terminación o declararlo unilateralmente terminado, según corresponda; y, en cualquiera de estos casos, requerir además el resarcimiento y pago de daños y perjuicios de conformidad con la Ley.

DÉCIMA TERCERA.- DECLARACIONES: Las partes reconocen en forma expresa, que:

- (i) El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) es un organismo de financiamiento con personalidad jurídica internacional, unánimemente reconocida por la comunidad internacional.
- (ii) El BID en cumplimiento de los fines para los cuales fue creado, goza de privilegios, prerrogativas e inmunidades reconocidas por los Estados, incluyendo la República del Ecuador.
- (iii) El BID participa en el financiamiento del presente contrato.
- (iv) No existe entre el BID y la Contratante, tampoco con el Consultor, en forma individual o en conjunto, vínculo jurídico de subordinación, directo ni indirecto que tenga fundamento en normas internacionales o nacionales, administrativas, civiles, comerciales, laborales o de cualquier otra naturaleza.
- (v) En razón de lo expuesto, es interés del Ministerio de Electricidad y Energía Renovable - MEER, manifestada a través de la Contratante, y del Consultor aceptar y respetar los privilegios, prerrogativas e inmunidades y conjuntamente, defender y mantener indemne al BID frente a actos u omisiones de las propias partes, como así también por terceros, con relación y fundamento en el presente contrato.
- (vi) Consecuentemente, las partes se comprometen a no efectuar ningún reclamo al BID, ni trasladarse las diferencias que pudieran existir entre ellas, en relación de este Contrato.
- (vii) Cualquiera de las partes queda facultada a comunicar al BID el reconocimiento y decisión aquí adoptada.
- (viii) El Banco exige a todos los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de las donaciones), los organismos ejecutores y los organismos contratantes, al igual que todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en proyectos financiados por el Banco incluyendo,





entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco¹ todo acto sospechoso de fraude o corrupción del cual tenga conocimiento o sea informado durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos. Fraude y corrupción comprenden actos de: (i) práctica corruptiva; (ii) práctica fraudulenta; (iii) práctica coercitiva; y (iv) práctica colusoria. Las definiciones que se transcriben a continuación corresponden a los tipos más comunes de fraude y corrupción, pero no son exhaustivas. Por esta razón, el Banco también adoptará medidas en caso de hechos o denuncias similares relacionadas con supuestos actos de fraude y corrupción, aunque no estén especificados en la lista siguiente. El Banco aplicará en todos los casos los procedimientos establecidos en la nota 1 al pie de esta página. A efectos del cumplimiento de esta Política:

- (a) El Banco define las expresiones que se indican a continuación:

Una *práctica corruptiva* consiste en ofrecer, dar, recibir, o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

Una *práctica fraudulenta* es cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

Una *práctica coercitiva* consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte; y

Una *práctica colusoria* es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

- (b) Si se comprueba que, de conformidad con los procedimientos administrativos del Banco, cualquier firma, entidad o persona actuando como oferente o participando en un proyecto financiado por el Banco incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores, prestatarios (incluyendo los beneficiarios de las donaciones), compradores, organismos ejecutores u organismos contratantes (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), ha cometido un acto de fraude o corrupción, el Banco podrá:

(i) Decidir no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato o de un contrato adjudicado para servicios de consultoría financiado por el Banco; (ii) Suspender los desembolsos de la operación, si se determina, en cualquier etapa, que existe evidencia suficiente para comprobar el

¹ Denuncias de fraude y corrupción. El Banco ha establecido un procedimiento administrativo para los casos de denuncias de fraude y corrupción dentro del proceso de adquisición o la ejecución de un contrato financiado por el Banco, el cual está disponible en el sitio virtual del Banco (www.iadb.org), que se actualiza periódicamente. Para tales propósitos cualquier denuncia deberá ser presentada a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para la realización de la correspondiente investigación. Las denuncias podrán ser presentadas confidencial o anónimamente.



hallazgo de que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Contratante ha cometido un acto de fraude o corrupción; (iii) Cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas en un plazo que el Banco considere razonable y de conformidad con las garantías del debido proceso establecidas en la legislación del país Prestatario; (iv) Emitir una amonestación en el formato de una carta formal de censura a la conducta de la firma, entidad o individuo; (v) Declarar a una persona, entidad o firma, inelegible en forma permanente o por determinado período, para que se le adjudiquen o participe en contratos bajo proyectos financiados por el Banco, excepto bajo aquellas condiciones que el Banco considere apropiadas; (vi) Remitir el tema a las autoridades pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes; y/o imponer otras sanciones que considere apropiadas bajo las circunstancias del caso, incluyendo la imposición de multas que representen para el Banco un reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de otras sanciones.

- (c) La imposición de cualquier medida que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente podrá hacerse de forma pública o privada, de acuerdo con las políticas del Banco.
- (d) El Banco tendrá el derecho a exigir que, en los contratos financiados con un préstamo o donación del Banco, se incluya una disposición que exija que los consultores permitan al Banco revisar sus cuentas y registros y cualesquier otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Bajo esta política, el Banco tendrá el derecho a exigir que se incluya en contratos financiados con un préstamo del Banco una disposición que requiera que los consultores: (i) Conserve todos los documentos y registros relacionados con los proyectos financiados por el Banco por un período de tres (3) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; y (ii) Solicitar la entrega de todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción y la disponibilidad de los empleados o agentes del consultor que tengan conocimiento del proyecto financiado por el Banco a responder a las consultas provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el consultor incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por parte del Banco, el Banco, bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el consultor.

DÉCIMA CUARTA.- CONTROVERSIAS Y NOTIFICACIONES: Cualquier disputa que se origine con motivo del cumplimiento de este contrato, será resuelta por mutuo acuerdo entre las partes.



Si respecto de la divergencia o divergencias suscitadas no existiere acuerdo, y las partes deciden someterlas al procedimiento establecido en la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, será competente para conocer la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la Entidad Contratante.

La legislación aplicable a este contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, el consultor declara conocer el ordenamiento jurídico ecuatoriano y por lo tanto, se entiende incorporado el mismo en todo lo que sea aplicable al presente contrato.

Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de La Libertad.

Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

Contratante:

Nombre: **CNEL-EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA**

RUC: 0968599020001

Dirección: Barrio General Enríquez Gallo, Av. 12 calle 33 y 35

Teléfono: 3712828.

La Libertad - Ecuador

Consultor:

Nombre: **ING. DAVID HORACIO DELGADO RIVADENEIRA**

RUC: **0907934491001**

Dirección: Provincia Santa Elena, Cdla. Caracoles, Vía Sta Elena – Ballenita

Teléfono: 0996811799 – 042 2431532

Email: davisazo@yahoo.com

Santa Elena - Ecuador

Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.

DÉCIMO QUINTA.- ACEPTACION DE LAS PARTES:

Declaración.- Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de las Condiciones del presente Contrato de prestación de los servicios. Para constancia de la conformidad



con todas y cada una de las cláusulas y estipulaciones constantes en este instrumento, firman las partes en cinco (5) ejemplares.

Dado, en la ciudad de La Libertad a los 09 días del mes de Agosto del 2016.

ING. EDWIN ADALBERTO MONTENEGRO PARRALES
ADMINISTRADOR DE LA UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA
CNEL EP -STE

ING. DAVID HORACIO DELGADO RIVADENEIRA
CONSULTOR
R.U.C. 0907934491001

ANEXO 1

“SOCIALIZACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION DE: REGALO DE DIOS-LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS-SALINAS, B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL”.

I. ANTECEDENTES

La Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad CNEL EP, a través de las diez Unidades de Negocio tiene a su cargo la distribución y comercialización de energía, y contribuye al desarrollo del sector eléctrico dentro su área de servicio mediante la ejecución de los planes anuales de inversión.

Dentro de los planes de inversión anuales, se incluyen los planes de Electrificación Rural Urbano Marginal conformados a su vez de proyectos que cada Unidad de Negocio requiere ejecutar, y que permitirán incrementar la calidad y confiabilidad del servicio eléctrico a nivel de subtransmisión y distribución, obteniéndose una reducción y mantenimiento de los índices de calidad del producto, en beneficio de sus usuarios.

CNEL EP comprometida con brindar un mejor servicio, cuenta en este año con la calificación, aprobación y priorización de varios proyectos de mejora en subtransmisión y distribución, los cuales deben ser ejecutados bajo las políticas, normas y reglamentos asociados a la ejecución de proyectos eléctricos, siendo requerido lograr calidad en trabajos cumpliendo el alcance, cronograma y costo establecidos.

El Gobierno de la República del Ecuador ha solicitado al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) un préstamo para financiar parcialmente el Proceso BID-FERUM2-STE-SC-02, SOCIALIZACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION DE: REGALO DE DIOS-LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS-SALINAS, B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL.

Como entidades ejecutoras del Gobierno de la República del Ecuador se ha designado a la CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA.

El objetivo del Proceso BID-FERUM2-STE-SC-02, SOCIALIZACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION DE: REGALO DE DIOS-LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS-SALINAS, B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL está dirigido a la Socialización de las Redes de distribución de los sectores mencionados en el Proceso.

Para el cumplimiento de los objetivos del Proceso BID-FERUM2-STE-SC-02, SOCIALIZACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION DE: REGALO DE DIOS-LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS-SALINAS, B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL, se propone consultor calificado con experiencia comprobada en la Socialización de Proyectos Eléctricos.

II. OBJETIVO DE LA CONSULTORIA

La Consultoría Individual tiene como objetivo general la “SOCIALIZACION DE OBRAS FERUM BID II AÑO 2015”, mediante el proceso “BID-FERUM2-STE-SC-02, SOCIALIZACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION DE: REGALO DE DIOS-LA LIBERTAD, COLINAS DE SALINAS-SALINAS, B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL”, en estos sectores (ubicados dentro del área de concesión de la CNEL EP) y a ser ejecutados durante el año 2015.

De manera que todos los trámites y eventos que se ejecuten durante el desarrollo de la consultoría estarán dirigidos a precautelar en todo momento el estricto cumplimiento de las cláusulas del contrato celebrado con el consultor, a fin de que la Consultoría Individual se ejecute de acuerdo a la programación definida en el Plan de Trabajo. Por lo señalado es menester que la socialización sea realizada por una persona conocedora del tema, que anticipe todos aquellos eventos que se pudieran suscitar, a fin de evitar inconvenientes durante el desarrollo secuencial del programa.

III. ALCANCE Y PROFUNDIDAD DE LA CONSULTORIA

La Socialización de las obras deberá cumplir con lo establecido en estos términos de referencia, así como también en concordancia a los cronogramas de ejecución presentados por el Consultor Individual. Para esto se deberá coordinar con el Administrador del Contrato de CNEL EP UN. STE. el cronograma de trabajo a aplicarse, para cumplir con los objetivos en los plazos contractuales determinados para los proyectos planeados hasta la consecución programada de sus obras.

Como consecuencia de lo antes descrito se proponen las siguientes fases:



- Diagnóstico General y planificación.

- Desarrollo de la Socialización.
- Identificación, Jerarquización y comunicación de hallazgos.
- Conclusiones y recomendaciones.
- Comunicación y presentación de análisis de resultados y documentación.

Que implican el desarrollo de las siguientes fases:

- a) Reunión de apertura con Gerencia y/o Delegado
- b) Levantamiento de Información Inicial.
- c) Identificación Cualitativa y Cuantitativa de zonas de trabajo.
- d) Elaboración de actas de visitas de campo.
- e) Presentación de Informes según se requiera.
- f) Presentación de liquidaciones técnica- económica requeridas.
- g) Presentación de documentación de respaldo de eventos realizados
- h) Presentar Informe final de socialización incluyendo eventos realizados

Proyectos:

Se ha planificado la Socialización de todos los proyectos de inversión que fueran aprobados por el Ministerio de Electricidad y Energías Renovables para su ejecución en el presente año por parte de la Unidad de Negocios Santa Elena, a continuación el detalle de los proyectos indicados:

NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACIÓN			PRESUPUESTO	PROGRAMA
	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA		
ELECTRIFICACION REGALO DE DIOS- LA LIBERTAD	SANTA ELENA	LA LIBERTAD	-	29,356.97	FERUM BID II (AÑO 2015)
ELECTRIFICACION COLINAS DE SALINAS-SALINAS	SANTA ELENA	LA LIBERTAD	-	28,477.32	FERUM BID II (AÑO 2015)
ELECTRIFICACION B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL	SANTA ELENA	SANTA ELENA	MANGLARALTO	37,389.03	FERUM BID II (AÑO 2015)

Se propone la ejecución de todos los proyectos para inicios de Diciembre del 2015 con un tiempo de construcción máximo de 90 días.

IV ACTIVIDADES

Realizar la Socialización a todas las obras planificadas por CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA, a ejecutarse en el año 2015 con cargo al PROGRAMA FERUM BID II AÑO 2015, tomando en cuenta las siguientes consideraciones:

- a. Vigilar y responsabilizarse ante la comunidad por el fiel y estricto cumplimiento de los Proyectos.
- b. Socializar la ejecución de obras de los Proyectos en cada uno de los lugares considerados.
- c. Socializar y coordinar con los dirigentes comunales, los GADs Cantonales y Parroquiales y de ser necesario con el GAD provincial asuntos relacionados con la ejecución de los Proyectos.



- d. Vigilar con ayuda de la comunidad el desarrollo de las obras proyectadas, poniendo especial atención a las afectaciones que puedan darse en los aspectos social y ambiental.
- e. Conseguir de manera oportuna se den soluciones a los problemas surgidos durante la ejecución de obras.
- f. Organizar talleres de capacitación relacionados con el buen uso de la energía, responsabilidad social compartida, cuidados y prevención de accidentes eléctricos, protección del medio ambiente, DIFUSION DE LAS COCINAS DE INDUCCION, etc.
- g. Preparar periódicamente, los informes de socialización solicitados por: CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA, el Administrador del contrato, el Administrador del Programa.
- h. Coordinar con el Dpto. de Relaciones Publicas la inauguración de los proyectos concluidos.
- i. Presentar Informe general de Socialización, incluyendo Capacitación e Inauguración de Proyectos.
- j. Otras actividades que la Administración y demás entidades de control y supervisión, dispongan realizar.

V. FERFIL DEL CONSULTOR

Perfil mínimo: El oferente deberá contar como mínimo:

- 1. Profesional con título de tercer nivel en el área social (preferentemente) u otros que guarden relación con las actividades de este programa pero con experiencia para dar cumplimiento a lo solicitado en esta CONSULTORIA INDIVIDUAL.
- 2. Cursos de capacitación en liderazgo y desarrollo comunitario, o encaminados al tema de socialización y atención al cliente.

Se deberá demostrar la experiencia solicitada, mediante Actas de Entrega Recepción Provisional o Definitiva de contratos en los que haya participado en calidad de contratista, fiscalizador o residente de obra, lo cual deberá constar en el documento que se presente.

Se reconocerá la experiencia adquirida en relación de dependencia, si el certificado emitido por el contratista o el representante legal de la entidad contratante, demuestra su participación efectiva, como empleado privado o servidor público, en la ejecución del o los proyectos

Documentos adicionales de certificación serán considerados, dependiendo de las fuentes de veracidad.

VI. CARACTERISTICAS DE LA CONSULTORIA

Tipo de Consultoría: CONSULTOR INDIVIDUAL

Plazo de Ejecución

El plazo estimado para la ejecución de la socialización es de 60 días calendarios. *(Desde la firma del contrato de obra y notificación de inicio de la Unidad de Negocio hasta la liquidación del mismo. Los días contabilizados del plazo deben ser efectivamente ejecutados.*

Lugar de trabajo, Cobertura y localización

La prestación de servicios de la socialización de los proyectos FERUM BID II 2015, se realizará en los sectores donde se construirán las diferentes electrificaciones denominadas:

ELECTRIFICACION REGALO DE DIOS-LA LIBERTAD
ELECTRIFICACION COLINAS DE SALINAS-SALINAS
ELECTRIFICACION B. BELLAVISTA-COM. SINCHAL

VII. INSUMOS A DISPOSICION DEL CONSULTOR

La Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad Unidad de Negocio Santa Elena pondrá a disposición del Consultor Individual:



- Información relacionada con cada uno de los proyectos a socializar, incluyendo Planos eléctricos, datos de los contratistas y fiscalizadores, administradores y ubicación geográfica de los proyectos.
- Trípticos informativos y demás material publicitario que permita difundir el trabajo y la nueva imagen de CNEL EP.
- Plantillas estandarizadas y formatos establecidos con anterioridad.
- Carpas, mesas, sillas, gigantografías publicitarias y demás material necesario para instalar ambientes de socialización, capacitación e inauguración de obras al aire libre.

VIII. INSUMOS QUE DEBE PROVEER EL CONSULTOR

Vehículo, equipos e instrumentos disponibles: El oferente deberá demostrar la propiedad o disponibilidad de los siguientes equipos mínimos:

VEHICULO, EQUIPOS E INSTRUMENTOS	
Descripción	Cantidad
Vehículo	1
Cámara fotográfica (CON REGISTRO DE FECHA)	1
Laptop	1
Proyector (Data Show)	1

Se deberá presentar documentos que garanticen la propiedad o los compromisos de arrendamiento de los equipos e instrumentos considerados.

Se aceptará un vehículo en perfectas condiciones de funcionamiento.

Se deberá presentar matrícula y SOAT vigente del vehículo.

IX. INFORMES/PRODUCTOS

Como productos de la Consultoría Individual se deberá entregar al menos:

1. Informe mensual de actividades, que incluya los siguientes ítems:
 - Información de asistencia a los eventos
 - Evidencias fotográficas de los eventos
 - Reportes de novedades encontradas
 - Reporte de las socializaciones, Talleres e/o inauguraciones realizadas
2. **INFORME FINAL DE SOCIALIZACIÓN, QUE INCLUYA LOS ÍTEMS INDICADOS EN EL NUMERAL 1, LOS LITERALES DEL ALCANCE Y PROFUNDIDAD DE LA CONSULTORIA Y LO QUE SE CONSIDERE NECESARIO QUE QUEDARA PARA CONSULTA A FUTURO DE LO DERIVADO DE LA SOCIALIZACION DEL PRESENTE PROGRAMA FERUM BID II AÑO 2015.**
3. Todo informe pertinente que se deriven del cumplimiento de las obligaciones como Socializador o a pedido del administrador del contrato, Administrador del Programa u Oficina Central de CNEL EP
4. Fichas socio-ambientales.
5. El informe final debe ser presentado en digital y magnético, con la previsión que la información en magnético sea utilizada (sin tergiversar el objeto) para otros informes o necesidades de la Unidad de Negocios.
6. Se debe presentar dos impresos Originales (trámite de pago y Unidad FERUM), los demás juegos de documentaciones (Administradores, Fiscalizadores, etc.) puede ser copias blanco y negro.



X. CRONOGRAMA DE PAGOS

PRESUPUESTO REFERENCIAL

El Presupuesto Referencial para esta consultoría es de SEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (**USD 6.270,00**), más IVA. Valor que cubre todos los rubros requeridos para la EJECUCION Y LIQUIDACION de la Consultoría Individual, incluido honorarios profesionales; viáticos; alquiler de equipos, instrumentos, vehículo y local; gastos de servicios, papelería, etc.

El valor mensual (sin IVA) se basa en el siguiente cuadro, el cual fueron suministrados por CNEL EP:

Socializador			
	Participación	Sal. mensual	Costo mes/
Socializador	100%	1.500,00	1.500,00
Movilización	80%	1.000,00	800,00
Residencia	100%	550,00	550,00
			2.850,00
Indirectos 10%			285,00
Subtotal			3.135,00

FORMA DE PAGO:

1.- Los pagos del contrato se realizarán con cargo a los fondos provenientes de la certificaciones presupuestarias N° 21023 y con código público N° **121010200000000 (CONSTRUCCION DISTRIBUCION)**, de códigos PAI 152402500831, 152402500832, 152401540833, con financiamiento FERUM BID II AÑO 2015, de acuerdo con la certificaciones de disponibilidad presupuestaria emitidas por la Gerente Administrativo-Financiero de CNEL EP - Unidad de Negocio Santa Elena, de fecha 14 de Agosto del 2015.

Los pagos se realizarán de la siguiente forma:

- El setenta por ciento (70%) del valor del contrato, se cancelará mediante pago contra presentación de planillas mensuales, previo informe favorable de la Administración del contrato. Una vez aprobada la planilla, el contratista deberá presentar la respectiva factura para efectuar el pago. De la planilla se descontará cualquier cargo al CONTRATISTA legalmente establecido.
- El treinta por ciento (30%) del valor del contrato una vez que se suscriba el acta de entrega de Recepción Provisional, en donde se indique que la obra ha sido recibida a entera satisfacción de CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA. Para ello deberá contar con el visto bueno del Administrador del contrato y que el contratista haya entregado la liquidación final y factura correspondiente.

El pago mensual se dará previa presentación de los siguientes documentos:

- Informe Parcial de la Socialización de las Obras, que incluya: el estado de avance de ejecución de cada obra socializada, cambios aprobados por el Administrador de la obra, impacto social de variaciones de cantidad de obra desde el diseño inicial, avance del cronograma de ejecución, riesgos en el avance del proyecto identificados y valorados y la información de reporte en las matrices y formatos de seguimiento que CNEL EP facilite para el efecto;
- Aprobación del informe por parte del Administrador del Contrato;
- Planilla Parcial de avances de ejecución de obras socializada; y,
- Factura respectiva.

El pago mensual de la Socialización estará sujeto al según lo siguiente:

- Proporción directa porcentual según avance global de las actividades (NUMERAL IV).



Para el pago final de la consultoría se deberá adjuntar los siguientes documentos:

- Informe Final de Socialización de la totalidad de las Obras con todo lo solicitado en **PRODUCTO ESPERADO**, luego de que los Administradores de Contrato suscriban las Actas de Entrega Recepción Provisional.
- Aprobación por parte del Administrador del Contrato de Socialización.
- Planilla Total de liquidación de Obras.
- Factura respectiva

XI. COORDINACION TECNICA DE LOS SERVICIOS DE CONSULTORIA

El seguimiento y evaluación técnica de esta consultoría estará a cargo del Administrador del Contrato que la Administración de la CNEL Unidad de Negocio Santa Elena, considere conveniente designar

XII. METODOLOGIA DE SELECCIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACION

El consultor individual se elegirá a partir de una terna de candidatos, aplicando los siguientes criterios de calificación:

- **Antecedentes Académicos: Formación Profesionales.**

- a) Titulación antigüedad y ejercicio profesional
- b) Formación de Posgrado:

- **Idoneidad para los Trabajos:**

- a) Experiencia general: en el campo profesional
- b) Experiencia específica: prestación de servicios en el área de construcción, administración, fiscalización, durante el proceso de construcción de obras similares de *experiencia específica en el campo profesional*.

Se establecen los siguientes requisitos mínimos de calificación:

I. Título Universitario: Profesional con título universitario afín con la temática objeto de la contratación o relacionados con los trabajos eléctricos o sociales a ser realizados. Presentación del título de tercer nivel, con una antigüedad de título no inferior a un (1) año.

II. Experiencia General del Profesional: Experiencia general en funciones de aquellas que guarden relación con las actividades de los proyectos del programa FERUM, con el área eléctrica o con las encaminadas a la temática objeto de la contratación. Será responsabilidad de CNEL EP, verificar la autenticidad de la información presentada.

La experiencia del oferente no podrá ser acreditada a través de una tercera o interpuesta persona, sea esta natural o jurídica.

La experiencia adquirida en calidad de subcontratista será reconocida y aceptada por CNEL EP, siempre y cuando tenga directa relación al objeto contractual. De igual manera, para los profesionales que participan individualmente, será acreditable la experiencia adquirida en relación de dependencia, ya sea en calidad de director de proyecto o consultor/sectorialista y su valoración, cuando gire en torno a los montos contractuales, se cumplirá considerando el porcentaje de participación en el contrato en el que tales profesionales participaron en las calidades que se señalaron anteriormente.

III. Experiencia Específica del Profesional: Experiencia específica en trabajos de Socialización de Obras similares a las que serán objeto de esta consultoría individual.

Por obra similar se entiende: Se entenderá por obra similar a la que tenga características y exigencias equivalentes a la del proyecto parte de esta invitación, en el área específica de trabajo, esto es, socialización de obras. Se tomará en cuenta



también aquella obtenida por el oferente en situación de dependencia laboral, tanto en el ámbito público como en el privado, para lo cual el oferente presentará las certificaciones correspondientes.

El puntaje a ser asignado a cada uno de estos aspectos, se indica en la siguiente "Tabla de Ponderación".

TABLA DE PONDERACIÓN			
a) Concepto	Criterios Puntuables	Puntuación Parcial	Puntuación Total
	Antecedentes Académicos: Formación Profesional. A. General: 1. Título Universitario: titulación de 1 a 5 años de antigüedad y ejercicio profesional. (3 puntos por cada año) 2. Título Universitario: titulación de 6 a 10 o más años de antigüedad y ejercicio profesional. (1 punto por cada año) B. Específica: 1. Estudios de Posgrados: Se asignará 5 puntos si posee título de 4to. nivel o superior, esto es Maestría, Doctorado u otros equivalentes. Se asignará 2 puntos si es Egresado de 4to nivel.	15 20 5	20 5
	Idoneidad para los trabajos, Experiencia General: Experiencia General del Profesional: 1. Experiencia en funciones de trabajos similares a las actividades de los proyectos del programa FERUM, con el área eléctrica o con las encaminadas a la temática objeto de la contratación (1 a 3 proyectos). (6 puntos por cada obra-o seminario) 2. Experiencia en funciones de trabajos similares a las actividades de los proyectos del programa FERUM, con el área eléctrica o con las encaminadas a la temática objeto de la contratación (4 a 6 proyectos) 4 puntos por cada obra-o seminario) 3. Experiencia en funciones de trabajos o similares a las actividades de los proyectos del programa FERUM, con el área eléctrica o con las encaminadas a la temática objeto de la contratación (7 o más proyectos)(totalidad del puntaje)	0 a 18 22 a 30 35	35



TABLA DE PONDERACIÓN			
	Idoneidad para los trabajos, Experiencia Especifica en Socialización y/o similares:		
	1. Experiencia Especifica en funciones de socialización de proyectos eléctricos similares de 1 a 3 obras, proyecto, seminarios, cursos (6 puntos por cada proyecto).	0 a 18	40
	2. Experiencia Especifica en funciones de socialización de proyectos eléctricos similares de 4 a 9 proyectos. (3 puntos por cada proyecto)	21 a 36	
	3. Experiencia Especifica en funciones de socialización de proyectos eléctricos similares de 10 o más proyectos. (totalidad de puntaje)	40	
	Los proyectos pueden estar en un solo contrato.		
	Los seminarios, cursos pueden ser considerados como proyectos.		
	Para 1 certificado que valide más de 5 años de experiencia, los siguientes cada tres años pueden ser validados como 1 proyecto adicional.		
TOTAL			100

La puntuación máxima posible es de 100 puntos. La puntuación mínima aceptable es de 60 puntos

LOS PUNTAJES SERAN ACREDITADOS CON LA PRESENTACION DE LOS DOCUMENTOS DE SOPORTES RESPECTIVOS

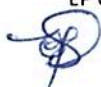
Y ADEMAS,

-DEBERA DEMOSTRAR LA PROPIEDAD O DISPONIBILIDAD DE VEHICULOS, EQUIPOS E INSTRUMENTOS

MULTAS:

UNO POR MIL (1/1000) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO DE FISCALIZACIÓN POR CADA DÍA DE RETRASO EN LA ENTREGA DE LOS INFORMES PARCIALES QUINCENALES Y EL INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN UNA VEZ QUE SE DETERMINE POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE LA CONSULTORÍA LA FECHA PARA ELLO.

DE IGUAL FORMA SE APLICARÁN LAS MULTAS DE CERO PUNTO VEINTE Y CINCO POR MIL (0.25/1000) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO POR CADA INCUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES QUE NO HAYAN SIDO EJECUTADAS POR EL CONSULTOR INDIVIDUAL, POR CADA DÍA DE RETRASO EN LA TAREA DE INSPECCIÓN, EVALUACIÓN, VALIDACIÓN O APROBACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO, DESDE LA FECHA EN QUE LA OBLIGACIÓN HAYA TENIDO QUE SER EJECUTADA. EN ESTE CASO EL ADMINISTRADOR DE LA CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE FISCALIZACIÓN DEBERÁ DETERMINAR LA FECHA EN QUE DEBIÓ PROCEDER LA TAREA Y LOS DÍAS DE RETRASO HASTA EL CUMPLIMIENTO, CONSIDERANDO EL MEJOR CRITERIO PARA EL EFECTO BASÁNDOSE DE SER EL CASO EN EL CRONOGRAMA DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA FISCALIZACIÓN, Y VERIFICANDO QUE EL INCUMPLIMIENTO NO SE DEBA A CAUSAS IMPUTABLES A CNEL EP UNIDAD DE NEGOCIO SANTA ELENA O AL CONTRATISTA.



Las multas podrán ser impuestas por el Administrador de la Consultoría Individual en cualquier pago mensual al Consultor Individual, para lo cual deberá especificarse claramente el incumplimiento, fecha de inicio, duración en días y el valor de las multas.

Si el valor de las multas impuestas (entrega final, no acatar órdenes, no entrega de información) llegare a superar el cinco por ciento (5%) del valor del contrato, la Unidad de Negocio Santa Elena. podrá declarar, anticipada y unilateralmente, la terminación del contrato, conforme lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 94 de la LOSNCP.

La Unidad de Negocio Santa Elena., queda autorizada por la contratista para que haga efectiva la multa impuesta, descontándose de los valores de la liquidación mensual correspondiente sin requisito o trámite previo alguno.

Las multas causadas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto al contratista.

El cobro de las multas no excluye el derecho de la Unidad de Negocio Santa Elena para exigir el cumplimiento del contrato o para demandar su terminación o declararlo unilateralmente terminado, según corresponda; y, en cualquiera de estos casos, requerir además el resarcimiento y pago de daños y perjuicios de conformidad con la Ley.



LA CONTRATANTE.



EL CONSULTOR.

0907934491