

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD CNEL EP	Incrementar la calidad de servicio y el nivel de satisfacción del cliente.	Frecuencia media de interrupción (FMIK)	4.58
2			Tiempo total de interrupción (TTIK)	5.98
3			Porcentaje de satisfacción de clientes	70
4		Incrementar la cobertura del servicio eléctrico.	Porcentaje de cobertura del servicio eléctrico	95.31
5		Reducir las pérdidas de energía.	Porcentaje de pérdidas totales de energía	13.76
6		Incrementar la eficiencia Institucional.	Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	-
7			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	0.15
8			Porcentaje de presupuesto asignado a proyectos de innovación y desarrollo (I + D)	0.01
9		Incrementar el desarrollo del Talento Humano.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	0.04
10			Índice de rotación de nivel directivo	0.02
11			Índice de rotación de nivel operativo	0.02
12			Porcentaje de personal con contratos ocasionales	0.2
13			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	0.01
14			Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	1
15		Incrementar el uso eficiente del presupuesto.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	0.76
16			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	0.9166
17		Incrementar la recaudación	Recaudación Total de Energía (Móvil anual)	1.0031
18			Reducción de cartera vencida	335,665,815.91
19		Incrementar la eficiencia energética.	Energía ahorrada por proyectos de eficiencia energética	58,112
20		Incrementar la cultura de innovación y gestión del conocimiento.	Porcentaje de inversión en gestión del conocimiento	1
21		Incrementar el cumplimiento de los compromisos de responsabilidad social empresarial.	Porcentaje de cumplimiento del plan de manejo ambiental	69.18

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
22	Jefatura de Catastro y Facturación	Incrementar la calidad de los productos y servicios de la jefatura de facturación y catastro de CNEL MEDIANTE la contratación de servicios de toma de lecturas o lectofacturación en línea, servicios para la entrega oportuna de facturas y servicios para la actualización y mejoramiento del catastro comercial, la aplicación correcta de los cargos tarifarios y la implementación de procesos homologados de facturación y catastro.	Índice de toma de lecturas reales	0.9521
23			Porcentaje de errores de facturación (PEF)	0.01
24			Porcentaje de facturas entregadas	0.9721
25			Porcentaje de lecturas validadas en clientes con demanda	0.9881
26	Jefatura de Control de Energía	Reducir el porcentaje de pérdidas de energía móvil MEDIANTE el cambio de medidores de 120 V por 240 V.	Porcentaje de pérdidas totales de energía	13.76
27			Número de medidores de 120 V reemplazados por medidores de 240 V	719,699
28		Incrementar la eficacia en la gestión del sistema de medición inteligente (Telegestión) MEDIANTE el monitoreo constante del desempeño de la red de comunicación LAN, la efectividad en la toma de lecturas remotas y la reducción de los tiempos de reconexión.	Efectividad de toma de Lecturas de medidores AMI	0.9985
29			Tiempo medio de Reconexión de Medidores AMI	20
30			Número de Circuitos Expresos Instalados (PEC)	631,650
30		Incrementar el número de consumidores atendidos con circuitos expresos MEDIANTE la atención de los requerimientos de consumidores registrados en el SIPEC y la instalación de circuitos expresos	Solicitudes atendidas en el SIPEC	1
31			Porcentaje de Circuitos Expresos instalados solicitados por clientes con cocina de inducción	1
32	Jefatura de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la Recaudación MEDIANTE la ampliación de las formas de Pago y su cobertura, control en línea de los cortes y reconexiones, automatización del proceso de precoactiva y coactiva.	Recaudación Total de Energía (Móvil anual)	1.0031
33			Porcentaje de Recaudación por Venta de Energía	1.0173
34		Reducir la cartera vencida MEDIANTE la depuración total de las cuentas de los clientes deudores.	Porcentaje de Depuración Mensual	0.916
35			Emisiones en Cartera	2.83
36			Reducción de cartera vencida	335,665,815.91
37			Cartera Vencida - Sector Público	50,202,767.97
38			Cartera Vencida - Sector Privado	275,382,015.44
39	Jefatura de Servicio al Cliente	Incrementar la calidad de servicio a los clientes de CNEL EP MEDIANTE la implementación de mecanismos de reducción de tiempos de atención y respuesta, el monitoreo de la atención a solicitudes y reclamos, la remodelación de agencias, la capacitación de técnicas de atención al cliente y la implementación de manuales de procesos.	Porcentaje de reclamos atendidos	0.9892
40			Índice de Nivel de Servicio	0.85
41			Porcentaje de satisfacción de clientes	70
42			Índice de atención de llamadas	0.9
43	Jefatura de Ingeniería y Construcciones	Incrementar la eficacia en la ejecución de proyectos relacionados con la cobertura y mejora MEDIANTE la atención a las novedades generadas en revisiones a los programas de inversión.	Porcentaje de novedades resueltas	0.85
44			Porcentaje de viviendas nuevas atendidas FERUM	0.9
45		Incrementar el número de viviendas atendidas en el programa de inversión FERUM MEDIANTE control y monitoreo de la ejecución y fiscalización de obras.	Porcentaje de viviendas con mejoras atendidas FERUM	0.9
46				

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
47	Jefatura de Mantenimiento	Reducir componentes potenciales de fallo de la infraestructura eléctrica MEDIANTE la corrección anomalías termográficas y visuales, en la infraestructura eléctrica	Porcentaje de anomalías corregidas	0.9162
48		Incrementar el nivel de cumplimiento del presupuesto de mantenimiento. MEDIANTE La contratación de bienes y servicios en el SERCOP, realizando el seguimiento en el portal y en el sistema-informático administrativo-financiero CGWEB de la corporación y en cada unidad de negocio.	Porcentaje comprometido del presupuesto del plan de mantenimiento	0.9
49			Porcentaje ejecutado del presupuesto codificado de mantenimiento	0.8
50	Jefatura de Operaciones	Incrementar la confiabilidad del servicio eléctrico MEDIANTE la ubicación, análisis, mantenimiento de equipos de protecciones y seccionamiento, campañas de desbroce, monitoreo, y análisis de las redes eléctricas del sistema, transferencias de cargas entre alimentadores, el cumplimiento de especificaciones técnicas de equipos y materiales eléctricos y la implementación de procesos homologados.	Frecuencia media de interrupción (FMIK)	4.58
51			Tiempo total de interrupción (TTIK)	5.98
52			Porcentaje de revisión de ajustes de protecciones en las S/E CNEL EP	100
53			Porcentaje de estudios de protección de sobrecorriente en media tensión	50
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
	NO APLICA			
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
54	Dirección Nacional de Compras	Reducir tiempo en los mecanismos de contratación pública MEDIANTE la sistematización y especialización de los técnicos por tipos de procesos	Días promedio de elaboración de pliegos	10
55			Porcentaje de procesos cancelados	0.05
56			Porcentaje de procesos desiertos	0.24
57		Reducir tiempo en elaboración de reformas al PAC MEDIANTE la automatización de una herramienta que permita mantener el control del PAC	Días promedio de elaboración de reformas al PAC	5
58	Dirección Nacional de Comunicación Social	Incrementar la eficacia en la gestión de la comunicación MEDIANTE la implementación de un sistema de evaluación de cumplimiento de los comunicadores.	Porcentaje de cumplimiento de entregables	85
59		Incrementar el relacionamiento con los grupos de interés de la marca CNEL EP MEDIANTE la aplicación de estrategias de comunicación.	Porcentaje de presencia positiva de la Marca CNEL EP en medios	85
60	Dirección Nacional de Responsabilidad Corporativa	Reducir los índices de accidentabilidad MEDIANTE la implementación de un sistema de seguridad y salud, inspecciones de seguridad, capacitación y certificación de personal operativo, dotación de Equipo de Protección Personal, adiestramiento, elaboración de procedimientos para la contratación de personal operativo, fortalecimiento de los comités de seguridad y salud.	Índice de frecuencia de accidentes	2.77
61			Índice de gravedad	626.23
62			Incrementar la eficacia de la Gestión Ambiental de CNEL EP MEDIANTE la Implementación y Seguimiento de instrumentos de gestión ambiental y el cumplimiento de la normativa ambiental.	Porcentaje de cumplimiento del plan de manejo ambiental

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable	
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>					
63	Dirección Nacional Jurídica	Incrementar la eficacia y la eficiencia de la gestión jurídica de CNEL EP y sus Unidades de Negocio MEDIANTE la socialización y capacitación en temas legales que involucren a la corporación; elaboración, homologación y sistematización de lineamientos jurídicos de aplicación general y específica según corresponda; normalización de los procedimientos para la elaboración de resoluciones, contratos, impugnaciones, reclamos relacionados con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.	Tiempo promedio en la elaboración de resoluciones	3	
64			Tiempo promedio para la suscripción de contratos	15	
65			Monto de recuperación de cartera en proceso de coactiva	2,624,315.77	
66	Gerencia de Seguridad de la Información	Incrementar la eficacia en la gestión de seguridad de los activos de información de la Corporación MEDIANTE la implementación de nuevas herramientas tecnológicas, así como el análisis y adopción de estrategias de control, referentes a los temas de seguridad que están establecidas en el Esquema Gubernamental de Seguridad de la Información.	Porcentaje de Incidentes de Seguridad Tecnológica Atendidos	0.98	
67			Porcentaje de incidentes de seguridad descubiertos evitados	0.75	
68			Número de soluciones o herramientas de seguridad implementadas	3	
69	Gerencia Nacional de Control de Gestión	Incrementar el nivel de cumplimiento de requerimientos externos MEDIANTE la identificación del portafolio de requerimientos externos, su priorización, su control y seguimiento.	Porcentaje de cumplimiento de requerimientos externos	97	
70			Incrementar el nivel de madurez del Sistema de Gestión por Procesos MEDIANTE el levantamiento de documentación y rediseño de procesos que contribuyan a la mejora continua.	Documentos elaborados del Sistema de Gestión por Procesos (nuevos y actualizaciones)	66
71				Documentos aprobados del Sistema de Gestión por Procesos	33
72	Gerencia Nacional de Planificación	Incrementar la eficacia en la gestión de la planificación eléctrica institucional MEDIANTE la implementación de metodologías y procesos de planificación eléctrica, soporte continuo a las unidades de negocio y a la corporación en el desarrollo de estudios eléctricos de prefactibilidad.	Número de estudios de prefactibilidad realizados	55	
73			Porcentaje de cobertura del servicio eléctrico	95.31	
74		Incrementar la eficacia en la ejecución de los proyectos de inversión MEDIANTE el uso de herramientas tecnológicas que permitan extraer información que sirva de insumo para evaluar la gestión de las Unidades de Negocio y a su vez contribuyan para la oportuna toma de decisiones.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	0.15	
75		Incrementar la atención de solicitudes de electrificación de comunidades rurales y urbano marginales MEDIANTE el oportuno registro de la información y seguimiento de los tramites.	Porcentaje de solicitudes atendidas	0.7	
76			Tiempo de respuesta de informe técnico	30	
77			Tiempo de respuesta al solicitante	45	
78		Incrementar la eficacia de la Planificación Estratégica Institucional MEDIANTE la implementación de la herramienta de Gobierno por Resultados en toda la organización.	Índice de Gestión Estratégica	0.8	

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
79	Proyecto SIG	Incrementar el nivel de actualización, disponibilidad, calidad y aprovechamiento de información técnico y comercial del sistema de distribución que reposa en el SIG MEDIANTE la implementación de herramientas tecnológicas, el cumplimiento de procedimientos de actualización SIG, el desarrollo de portafolio de reportes que presenten estadísticas relacionadas con el SIG y el fortalecimiento de las Unidades SIG	Índice de actualización de clientes	95.93
80			Porcentaje de levantamiento de la infraestructura eléctrica	91.86
81	Jefatura de Activos Fijos	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de almacenes MEDIANTE la implementación de normativas, la remodelación de las bodegas y la implementación de una herramienta tecnológica.	Porcentaje de cumplimiento del plan de adquisiciones para el mejoramiento de los almacenes	1
82			Porcentaje de cumplimiento de la implementación de la herramienta tecnológica	1
83			Porcentaje de cumplimiento del proceso de remate de inservibles y obsoletos	100
84		Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de activos MEDIANTE la implementación de herramientas tecnológicas y normativas de administración de activos	Porcentaje de constataciones físicas bajo custodia de los funcionarios	1
85			Porcentaje de cumplimiento de constataciones físicas de las líneas de Subtransmisión	1
86			Porcentaje de avance de la homologación de códigos y descripciones de activos fijos y bienes de control	1
87	Jefatura de Gestión Contable	Incrementar la eficiencia en la Gestión Contable MEDIANTE el registro oportuno de las transacciones utilizando Plan de Cuentas Homologado MACEDL y aplicación consistente de NIC, en el Sistema Informático CGWEB integrado a sus respectivas Interfaces.	Porcentaje de cumplimiento en la presentación de los Estados Financieros Basicos.	100
88		Reducir los tiempos de consolidación de la Información Tributaria MEDIANTE la difusión de directrices e impulsar el cumplimiento oportuno de la Planificación Tributaria en las Unidades de Negocio y Oficina Central.	Cumplimiento del procedimiento de remisión de impuestos en CNEL EP	100
89		Incrementar el sinceramiento y ordenamiento Contable MEDIANTE permanente concientización y control en Unidades de Negocio.	Cantidad de Grupos de Cuentas Conciliadas	8
90	Jefatura de Gestión de Tesorería	Incrementar la eficiencia en la gestión de pagos, MEDIANTE la disponibilidad inmediata de recursos	Tiempo efectivo de pago	2.23
91			Porcentaje de efectividad en control de garantías de Proveedores	95

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
92	Jefatura de Gestión Presupuestaria	Incrementar la eficacia en la elaboración de la proforma presupuestaria MEDIANTE el cumplimiento del cronograma establecido en las directrices.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de la proforma presupuestaria.	100
93		Reducir el tiempo de atención de los trámites recibidos MEDIANTE la aplicación de procedimientos y difusión de directrices	Tiempo promedio de atención de trámites que ingresan al Departamento	8
94		Reducir el tiempo de presentación de reportes de ejecución presupuestaria MEDIANTE el levantamiento de procedimientos y difusión de directrices	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	0.76
95			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	0.9166
96	Jefatura de Servicios Generales	Incrementar el nivel de cumplimiento de atención a las necesidades de los funcionarios de la Corporación MEDIANTE la definición de un procedimiento para el cambio de mobiliario con estándares ergonómicos, seguridad integral y la ejecución del plan de mantenimiento preventivo-correctivo de vehículos.	Porcentaje de cumplimiento de Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	0.9
97			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles	0.97
98			Porcentaje de cumplimiento del plan de adquisiciones de servicios generales	1
99	Jefatura de Catastro y Facturación	Incrementar la calidad de los productos y servicios de la jefatura de facturación y catastro de CNEL MEDIANTE la contratación de servicios de toma de lecturas o lectofacturación en línea, servicios para la entrega oportuna de facturas y servicios para la actualización y mejoramiento del catastro comercial, la aplicación correcta de los cargos tarifarios y la implementación de procesos homologados de facturación y catastro.	Índice de toma de lecturas reales	0.9521
100			Porcentaje de errores de facturación (PEF)	0.01
101			Porcentaje de facturas entregadas	0.9721
102			Porcentaje de lecturas validadas en clientes con demanda	0.9881
103	Jefatura de Control de Energía	Reducir el porcentaje de pérdidas de energía móvil MEDIANTE el cambio de medidores de 120 V por 240 V.	Porcentaje de pérdidas totales de energía	13.76
104			Número de medidores de 120 V reemplazados por medidores de 240 V	719699
105		Incrementar la eficacia en la gestión del sistema de medición inteligente (Telegestión) MEDIANTE el monitoreo constante del desempeño de la red de comunicación LAN, la	Efectividad de toma de Lecturas	0.9985
106			Tiempo medio de Reconexión de Medidores AMI	20
107		Incrementar el número de consumidores atendidos con circuitos expresos MEDIANTE la atención de los requerimientos de consumidores registrados en el SIPEC y la instalación de circuitos expresos	Número de Circuitos Expresos Instalados (PEC)	631650
108			Solicitudes atendidas en el SIPEC	1
109			Porcentaje de Circuitos Expresos instalados solicitados por clientes con cocina de inducción	1

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
110	Jefatura de Recaudación y Gestión de Cartera	Incrementar la Recaudación MEDIANTE la ampliación de las formas de Pago y su cobertura, control en línea de los cortes y reconexiones, automatización del proceso de precoactiva y coactiva.	Recaudación Total de Energía (Móvil anual)	1.0031
111			Porcentaje de Recaudación por Venta de Energía	1.0173
112		Reducir la cartera Vencida MEDIANTE la depuración total de las cuentas de los clientes deudores.	Porcentaje de Depuración Mensual	0.916
113			Emisiones en Cartera	2.83
114			Reducción de cartera vencida	335,665,815.91
115			Cartera Vencida - Sector Público	50,202,767.97
116			Cartera Vencida - Sector Privado	275,382,015.44
117			Incrementar la calidad de servicio a los clientes de CNEL EP MEDIANTE la implementación de mecanismos de reducción de tiempos de atención y respuesta, el monitoreo de la atención a solicitudes y reclamos, la remodelación de agencias, la capacitación de técnicas de atención al cliente y la implementación de manuales de procesos.	Porcentaje de reclamos atendidos
118	Índice de Nivel de Servicio	0.85		
119	Porcentaje de satisfacción de clientes	70		
120	Índice de atención de llamadas	0.9		
121	Jefatura de Talento Humano	Reducir la brecha entre el perfil del cargo y el perfil del ocupante MEDIANTE la capacitación específica requerida para el cargo.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	0.04
122			Porcentaje de inversión en gestión del conocimiento	1
123			Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	1
124			Índice de rotación de nivel directivo	0.02
125			Índice de rotación de nivel operativo	0.02
126			Reducir el tiempo de respuestas en los requerimientos del cliente interno MEDIANTE la homologación y socialización de los procesos internos de Talento Humano	Tiempo de Respuestas de Solicitudes de Aprobación de Contratación
127		Incrementar el nivel de eficiencia y eficacia del servicio prestado al personal de CNEL EP MEDIANTE la optimización del Talento Humano, el fortalecimiento de los puestos permanentes, redistribución de la carga laboral y la reorganización de los puestos y procesos con énfasis al personal técnico.	Número de clientes por trabajador o servidor	386
128			Porcentaje de personal con contratos ocasionales	0.2
129			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	0.01
130	Dirección de Inteligencia de Negocios (BI)	Incrementar modelos de negocio al Data warehouse, MEDIANTE la construcción de Datamart en cada una de las áreas de la CNEL EP	Número de modelos de negocio integrados al Data warehouse	4

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
131	Jefatura de Aplicaciones Informáticas	Incrementar el portafolio de soluciones tecnológicas MEDIANTE la implementación de herramientas BPM, EPM, automatización de sistemas de administración por competencias, integración entre los servicios y adoptando sistemas de apoyo tecnológicos homologados por el proyecto SIGDE	Porcentaje de Soluciones Tecnológicas Implementadas	80
132	Jefatura de Plataforma Tecnológica	Incrementar la confiabilidad, integridad, confidencialidad y disponibilidad de la plataforma tecnológica MEDIANTE: La aplicación de la mejora y optimización de enlaces de datos así como la capacidad de almacenamiento y procesamiento de servidores, La implementación de políticas y controles de seguridad bajo el marco de referencia ISO 27001, La capacitación del personal técnico.	Porcentaje de disponibilidad de los sistemas comerciales	98.6
133			Porcentaje de disponibilidad de los sistemas informáticos de apoyo	98.6
134			Porcentaje de disponibilidad de comunicaciones	99
135			Porcentaje de disponibilidad de servidores	98.6
136	Jefatura de Soporte TI	Incrementar la satisfacción del usuario final MEDIANTE la implementación de SLA (Acuerdos Nivel de Servicio), certificación a personal TI.	Porcentaje de incidencias atendidas.	95
137	Jefatura de Ingeniería y Construcciones	Incrementar la eficacia en la ejecución de proyectos relacionados con la cobertura y mejora MEDIANTE la atención a las novedades generadas en revisiones a los programas de inversión.  Incrementar el número de viviendas atendidas en el programa de inversión FERUM MEDIANTE control y monitoreo de la ejecución y fiscalización de obras.	Porcentaje de novedades resueltas	0.85
138			Porcentaje de viviendas nuevas atendidas FERUM	0.9
139			Porcentaje de viviendas con mejoras atendidas FERUM	0.9
140				
141	Jefatura de Mantenimiento	Reducir componentes potenciales de fallo de la infraestructura eléctrica MEDIANTE la corrección anomalías termográficas y visuales, en la infraestructura eléctrica  Incrementar el nivel de cumplimiento del presupuesto de mantenimiento. MEDIANTE La contratación de bienes y servicios en el SERCOP, realizando el seguimiento en el portal y en el sistema-informático administrativo-financiero CGWEB de la corporación y en cada unidad de negocio.	Porcentaje de anomalías corregidas	0.9162
142			Porcentaje comprometido del presupuesto del plan de mantenimiento	0.9
143			Porcentaje ejecutado del presupuesto codificado de mantenimiento	0.8
144	Jefatura de Operaciones	Incrementar la confiabilidad del servicio eléctrico MEDIANTE la ubicación, análisis, mantenimiento de equipos de protecciones y seccionamiento, campañas de desbroce, monitoreo, y análisis de las redes eléctricas del sistema, transferencias de cargas entre alimentadores, el cumplimiento de especificaciones técnicas de equipos y materiales eléctricos y la implementación de procesos homologados.	Frecuencia media de interrupción (FMIK)	4.58
145			Tiempo total de interrupción (TTIK)	5.98
146			Porcentaje de estudios de protecciones realizados	100
147			Porcentaje de estudios de protección de sobrecorriente en media tensión	50
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte Gobierno por Resultados</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			30/11/2016	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			GOBIERNO POR RESULTADOS	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			MARIA JOSE ORDOÑEZ TORRES	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:maria.ordonez@cnel.gob.ec">maria.ordonez@cnel.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(04) 268-3227 EXTENSIÓN 118	