

## **BASES DEL CONCURSO**

De acuerdo al Art. 172 de las Normas Internas de Administración de Talento Humano, en el cual regula el Concurso de Méritos y Oposición para la selección y designación de un Profesional de Comunicación de la Dirección de Comunicación de la Unidad de Negocio Guayas Los Ríos, se emiten las siguientes bases:

### **CONDICIONES DEL CONCURSO**

La convocatoria será publicada una sola vez en la página WEB de la Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad CNEL EP, el 25 de agosto del 2016.

**Misión del cargo:** Participar en el diseño y ejecución de las actividades de comunicación interna, externa y de protocolo, con el fin de contribuir a la materialización de las iniciativas planteadas y brindar soporte a las áreas de la Corporación en el desarrollo de las mismas, de forma que se mantenga un adecuado posicionamiento de la imagen de la Corporación y se ejecuten las estrategias de comunicación alineadas con el Plan Estratégico.

**Denominación del puesto:** Profesional de Comunicación

**Área requirente:** Unidad de Negocio Guayas Los Ríos CNEL EP, Dirección de Comunicación Social.

### **PERFIL DEL CARGO**

**Formación:** Acreditar el título de Licenciado en Comunicación Social, Ciencias de la Comunicación, Comunicación Corporativa. Con registro SENESCYT.

**Formación complementaria recomendable:** Ninguna.

**Experiencia:** Tres (3) años en conocimiento y experiencia en el diseño, desarrollo y ejecución de estrategias de comunicación interna y externa, relaciones públicas.

**Conocimientos requeridos:** Leyes y regulaciones en materia de comunicación, Conocimiento de relaciones públicas e institucionales, Conocimiento en protocolo y organización de eventos, Publicidad, Buena redacción, ortografía y capacidad de síntesis, Imagen corporativa, Elaboración de presupuestos, Herramientas de ofimática y diseño gráfico.

Las fechas y plazos para las fases de méritos y oposición se determinan de la manera siguiente:

**Méritos.-** Consiste en la revisión y calificación de los documentos presentados por las y los participantes, en base a los requisitos establecidos para el puesto a cubrirse, según lo establecido en la Convocatoria.

En esta fase la Jefatura de Administración de Talento Humano, será la encargada de verificar los datos y documentos proporcionados por los postulantes y elaborará el informe, el mismo que será puesto a consideración y validación del Tribunal de Méritos y Oposición.



**Oposición.-** En esta fase de oposición se realizarán las pruebas para calificar el nivel de competencia del aspirante, según las funciones, actividades y condiciones del puesto sujeto a concurso.

Se convocará a los postulantes habilitados a través de la página web [www.cnelep.gob.ec](http://www.cnelep.gob.ec) para que rindan las pruebas en la ciudad de Guayaquil en CNEL EP Unidad de Negocio Guayas Los Ríos, Malecón 100 y Loja Edificio ESPOLE respectivo lugar, fecha y hora.

**Aptitud.-** Los postulantes que obtuvieren el puntaje mínimo equivalente al 70% del total, producto de la sumatoria de la fase de méritos y la fase de oposición, participarán en la entrevista que será realizada por los miembros del Tribunal de Méritos y Oposición.

#### **TABLA DE CALIFICACIÓN A SER APLICADA**

**Méritos:** Cuarenta (40) puntos; que se asignarán de conformidad con los perfiles determinados en el Manual de Perfiles por Competencias.

**Oposición:** Cincuenta (50) puntos; que se asignarán según aplicación de pruebas de conocimientos teóricos y/o prácticos sobre el cargo.

**Aptitud:** Diez (10) puntos; que se aplicará en base a una entrevista.

La calificación será determinada conforme al Instructivo expedido para el efecto.

#### **PUNTOS ADICIONALES**

Ex – servidor público en calidad de migrante domiciliado fuera del territorio ecuatoriano **(1) punto**; Autodefinición etnia indígena, afro ecuatoriana o montubio; y que se encuentre desempleado más de un año **(1) punto**; por capacidad especial sobre el 60% **(2) puntos**.

#### **PLAZOS**

<b>Etapas</b>	<b>Fecha</b>
Publicación de Convocatoria	25 de agosto del 2016
Recepción de documentación	26 de agosto 2016
Verificación de datos y documentos de los postulantes (FASE DE MERITO)	29 de agosto 2016
Informe de la Jefatura de Administración de Talento Humano, al Tribunal de Méritos y Oposición, que contiene los resultados de la fase de mérito	30 de agosto de 2016
Revisión y validación del informe presentado al Tribunal de Méritos y Oposición, y la suscripción del Acta final del concurso de méritos con la declaratoria de los postulantes habilitados.	30 de agosto de 2016



Publicación de los resultados de la fase de mérito y convocatoria a los calificados para la siguiente fase a través de la página web <a href="http://www.cnelep.gob.ec">www.cnelep.gob.ec</a>	31 de agosto de 2016
Recepción de apelaciones	02 de septiembre de 2016
Pruebas de conocimiento a los postulantes habilitados para la fase de oposición.	5 de septiembre de 2016
Calificación de pruebas y elaboración del Acta Final del Concurso de Oposición	6 de septiembre de 2016
Publicación de los resultados de la fase de oposición	7 de septiembre de 2016
Convocatoria a postulantes que obtuvieron el puntaje del 70% o más del total de las fases de Mérito y Oposición, para la realización de las entrevistas, mediante la página web <a href="http://www.cnelep.gob.ec">www.cnelep.gob.ec</a>	8 de septiembre de 2016
Recepción de apelaciones	9 de septiembre de 2016
Entrevistas	12 de septiembre de 2016
Elaboración del informe del Tribunal de Méritos y Oposición sobre los resultados finales del Concurso	13 de septiembre de 2016
Publicación del informe final a través de la página web <a href="http://www.cnelep.gob.ec">www.cnelep.gob.ec</a>	14 de septiembre de 2016

