Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
.				
1	EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD CNEL EP	Incrementar la respuesta eficiente y satisfactoria de servicios a clientes en CNEL EP	EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,80
2		Incrementar la eficiencia de la gestión de ingresos en CNEL EP	Porcentaje de Pérdidas de Energía.	0,1318
3			Porcentaje de Recaudación Año Móvil (Móvil Anual)	0,9772
4		Incrementar el uso eficiente del presupuesto en CNEL EP (Operación Proyectos)	Porcentaje ejecución de presupuesto de inversión	0,90
5			FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente	0,9163
6		Incrementar los niveles de eficiencia en la operación de Distribución Eléctrica y Alumbrado Público en CNEL EP	Porcentaje de cobertura del servicio eléctrico	96,82
7			Frecuencia media de interrupcion (FMIK)	8,050
8			Tiempo total de interrupcion (TTIK)	10,11
9			Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Expansión de Alumbrado Público	0,80
10		Incrementar los niveles de eficiencia de los servicios tecnológicos en CNEL EP	Porcentaje de Implementación del ERP	0,65
11			Porcentaje de Implementación del CIS/CRM	0,65
12			porcentaje de Actualización del sistema de información Geografica	0,99
13		Incrementar el nivel de Desarrollo del Talento Humano en CNEL EP	Porcentaje de servidores públicos capacitados	0,70
14			Índice de Cumplimiento de Indicadores de Gestión	1,00
15			EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	0,70
16			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	1,00
AGREGADORES DE				
17	Dirección de Catastro y Facturación	Incrementar la calidad de los productos y servicios de la jefatura de facturación y catastro de CNEL MEDIANTE la contratación de servicios de toma de lecturas o lectofacturación en línea, servicios para la entrega oportuna de facturas y servicios para la actualización y mejoramiento del catastro comercial, la aplicación correcta de los cargos tarifarios y la implementación de procesos homologados de facturación y catastro.	Porcentaje de pérdidas totales de energía	0,1318
18			Porcentaje de Inspecciones realizadas	0,959
19			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,80
20			Porcentaje de Recaudación Año Móvil (Móvil Anual)	0,9772
21			Recaudación por Venta de Energía (Móvil anual)	0,977
22			Emisiones de Cartera	4,960
23			Reducción de cartera Total	483,628,810.7378
24			oma de lecturas reales	0,959
25			Porcenteje de errores de Facturación	0,002
26			Porcentaje de resolución de reclamos (PRR)	0,978
27			Índice de Atención a Nuevos Suministros (ANS)	0,991

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
.				
28	Dirección de Servicio al Cliente	Incrementar la calidad de servicio a los clientes de CNEL EP MEDIANTE la implementación de mecanismos de reducción de tiempos de atención y respuesta, el monitoreo de la atención a solicitudes y reclamos, la remodelación de agencias, la capacitación de técnicas de atención al cliente y la implementación de manuales de procesos.	Índice de Conexión de Nuevos Suministros (CNS)	0,982
29			Nivel de llamadas contestadas dentro del tiempo establecido	0,680
30			Nivel de atención de llamadas atendidas	0,840
31			Atención de solicitudes realizadas a través de las redes sociales	0,900
32			Facturación Venta de Energía	1,245,407,391.8252
33	Dirección de Alumbrado Público	Incrementar el nivel de iluminación de sectores y comunidades dentro del área de servicio MEDIANTE la sustitución de luminarias de alumbrado público.	Porcentaje de viviendas nuevas atendidas FERUM	1,000
34			Porcentaje de viviendas con mejoras atendidas FERUM	1,000
35			Porcentaje de Cumplimiento del Plan de Expansión de Alumbrado Público	0,800
36			Porcentaje de cumplimiento del presupuesto comprometido SIG anual	1,000
37	Dirección de Ingeniería y Construcciones	Incrementar la eficacia en la ejecución de proyectos relacionados con la cobertura y mejora MEDIANTE la atención a las novedades generadas en revisiones a los programas de inversión.	Frecuencia media de interrupcion (FMIK)	8,050
38		Incrementar el número de viviendas atendidas en el programa de inversión FERUM MEDIANTE control y monitoreo de la ejecución y fiscalización de obras.	Tiempo total de interrupcion (TTIK)	10,11
39			Porcentaje de Actualización del Sistema de Información Geográfica	0,9900
40			Porcentaje de Reclamos Atendidos de Clientes (PRAC)	0,9908
41	Dirección de Mantenimiento	Incrementar el nivel de cumplimiento del presupuesto de mantenimiento. MEDIANTE La contratación de bienes y servicios en el SERCOP, realizando el seguimiento en el portal y en el sistemainformático administrativo-financiero CGWEB de la corporación y en cada unidad de negocio	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Anual	0,90
42			Tasa de Falla del Sistema de Alumbrado Público (TFAP)	0,02
43	Dirección de Operaciones	Incrementar la confiabilidad del servicio eléctrico MEDIANTE la ubicación, análisis, revisión de equipos de protecciones y seccionamiento, monitoreo, y análisis de las redes eléctricas del sistema, transferencias de cargas entre alimentadores, el cumplimiento de especificaciones técnicas de equipos y materiales eléctricos y la implementación de procesos homologados.	Porcentaje de ejecución del presupuesto comprometido de mantenimiento de SAPG	1,00
44			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Calidad SPEE	1,00
45			Implementación de estudios de coordinación de protección en Medio Voltaje	80
46			Frecuencia media de interrupcion (FMIk) (Sin externas)	8
47			Tiempo total de interrupcion (TTIk) (Sin externas)	8
DESCONCENTRADOS				
	NO APLICA			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
		.		
ASESORÍA				
48	Dirección de Adquisiciones	Reducir tiempo en la publicación de los procesos de contratación pública a través de la atención inmediata de los requerimientos de las áreas requirientes.	Días promedio de elaboración de pliegos	5
49			Cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones (PAC) por procesos adjudicados	0,70
50			Cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones (PAC) por procesos publicados	0,85
51		Reducir tiempo en elaboración de reformas al PAC a través de la elaboración inmediata de las resoluciones.	Días promedio de elaboración de reformas al PAC	5
52	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la relación con los grupos de interés de CNEL EP mediante la aplicación de estrategias de comunicación.	Gestión de contenidos en medios de comunicación	1
53			Presencia positiva en redes sociales (Twitter)	1
54			Nivel de presencia de marca a través de campañas ejecutadas por la Dirección de Comunicación Social	1
55			Nivel de relación con el cliente interno de CNEL EP	1
56			Porcentaje de Socialización de Obras y Recorridos en territorio CNEL-EP	0,8
57				
58	Dirección de Responsabilidad Corporativa	Reducir los índices de accidentabilidad MEDIANTE la implementación de un sistema de seguridad y salud, inspecciones de seguridad, capacitación y certificación de personal operativo, dotación de Equipo de Protección Personal, adiestramiento, elaboración de procedimientos para la contratación de personal operativo, fortalecimiento de los comités de seguridad y salud.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental (PMA) Distribución	0,7591
59			Índice de Diálogos Periódicos de Seguridad y Salud	0,8
60			Índice de Inspecciones de Seguridad	0,8
61			Índice de Diálogos Cultural sobre CNEL EP en las Comunidades o Contratistas	11,00
62			Índice de actuación en el área social - reuniones de coordinación con directivos de Escuelas Fiscales	1,00
63			Índice de Diálogos Cultural sobre CNEL EP en las Escuelas	1,00
64	Gerencia de Seguridad de la Información	Incrementar la eficacia en la gestión de seguridad de los activos de información de la Corporación MEDIANTE la implementación de nuevas herramientas tecnológicas, así como el análisis y adopción de estrategias de control, referentes a los temas de seguridad que estan establecidas en el Esquema Gubernamental de Seguridad de la Información	Porcentaje de Solicitudes de Gestión de Usuarios Atendidas	0,985
65			Porcentaje de eventos de seguridad tecnológica atendidos	1,00
66			Cumplimiento de Auditorías Programadas en la Corporación	1,0
67			Porcentaje de Unidades de Negocio Capacitadas sobre la Política de Seguridad de la Información	1,0
68			Porcentaje de Cumplimiento del Diseño e Implementación del Sistema de Gestión de Continuidad del Negocio	0,50

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
.				
70			Numero de Informes Cuatrimestrales de Evaluación de Riesgos Operacio	1,00
71			Porcentaje de Directivos Capacitados sobre la Gestión Integral de Riesgos	0,50
72			Porcentaje de Servidores Capactiados sobre la Gestión Integral de Riesgos	0,30
73	Secretaría General	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión documental mediante el uso adecuada del sistema de gestión documental Quipux, la digitalización de los documentos, la aplicación de procedimientos, manuales e instructivos , capacitación y la implementación de los archivos conforme la normativa vigente.	EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	0,70
74			Tiempo promedio de demora al registrar documentos externos	18,00
90	Dirección de Control y Seguimiento	Incrementar el nivel de cumplimiento de requerimientosIncrementar el nivel de cumplimiento de requerimientos MEDIANTE la identificación del portafolio de requerimientos internos y externos, su priorización, su control y seguimiento.	Porcentaje de Avance de Recomendaciones (CGE)	85,00
91			Porcentaje de Actualización de indicadores GPR	1,00
92			Porcentaje de avance de compromisos Presidenciales (MINKA)	0,85
93			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	1
94			Porcentaje de cumplimiento de entrega de información a las autoridades externas (EMCOEP)	1
95			Porcentaje de cumplimiento de reportes de LOTAIP publicados	1
96			Porcentaje de Avance de Recomendaciones	0,84
97			Porcentaje de cumplimiento del plan anual de auditorías	1
98			Porcentaje de sociabilizaciones realizadas	1
99			Documentos homologados a nivel corporativo	34
100			Porcentaje de planes de mejora generados de las auditorias de procesos realizados	1
101	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar el nivel de eficiencia y eficacia del servicio prestado al personal de CNEL EP MEDIANTE la optimización del Talento Humano, el fortalecimiento de los puestos permanentes, redistribución de la carga laboral y la reorganización de los puestos, procesos y capacitación con énfasis al personal técnico.	Número de clientes por trabajador o servidor	0,70
102	Dirección de Desarrollo del Talento Humano	Incrementar el nivel de eficiencia y eficacia del servicio prestado al personal de CNEL EP MEDIANTE la optimización del Talento Humano, el fortalecimiento de los puestos permanentes, redistribución de la carga laboral y la reorganización de los puestos, procesos y capacitación con énfasis al personal técnico.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	0,70
			Porcentaje de cumplimiento de actividades	0,90

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
.				
103			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	0,04
104	Dirección Planificcaión Estrategica	**Incrementar la efectividad de la planificación institucional**	Porcentaje de Implementación del CIS/CRM	0,65
105			Porcentaje de Implementación del ERP	0,65
106		Incrementar las capacidades organizacionales MEDIANTE la implementación del Plan Estratégico Corporativo.	rcentaje de Cumplimiento de entrega oportuna de formularios SISD	1
107			Indice de cumplimiento de indicadores de gestión	1
108	Dirección de Planificación Eléctrica	Incrementar la cobertura eléctrica MEDIANTE la planificación de nueva infraestructura eléctrica, construcción de proyectos de electrificación rural y urbana marginal, y crecimiento vegetativo de la red de distribución.	Porcentaje de cobertura del servicio eléctrico	96,82
109			cumplimiento en entrega de informes de diagnósticos del sistema	1
110			Porcentaje de análisis económicos realizados	1
111		**Mejorar la gestión de proyectos MEDIANTE la implementación de un sistema de control homologado.**	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de informes de la Dirección de Oficina de proyectos	1
112	Dirección de Aplicaciones Informáticas	Incrementar y Mejorar los servicios de soluciones informáticas MEDIANTE la implementación de nuevos sistemas informáticos, herramientas de software o cambios en las soluciones actuales.	Porcentajes de cambios aplicados en producción	80
113	Dirección de Infraestructura Tecnológica	Incrementar la efectividad en los métodos de administración de la infraestructura tecnológica, MEDIANTE la aplicación de estrategias eficientes de planificación, regulación, control y orientación en cumplimiento de los estándares de calidad y buenas prácticas.	Porcentaje de disponibilidad de los enlaces de comunicación	99
114			Porcentaje de disponibilidad de la infraestructura tecnológica corporativa	99
115			Porcentaje de disponibilidad de los sistemas comerciales	98,50

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
.				
116	Dirección de Soporte TI	Incrementar la satisfacción del usuario final MEDIANTE el análisis de información generada en el primer nivel de soporte, producto de la gestión de apoyo a los servicios de TI.	Porcentaje de requerimientos en que se asignó un técnico de soporte en menos de 45 minutos	70
117			Porcentaje de requerimientos atendidos	75
118			Porcentaje de requerimientos atendidos en la primera línea de soporte en menos de 8 horas	70
119			Porcentaje de requerimientos con información completa	95
120		Disminuir la obsolescencia corporativa de computadores MEDIANTE el reemplazo oportuno de computadores que se encuentren en una vetustez tecnológica	Porcentaje de requerimientos cerrados con éxito	80
121			Computadoras con antivirus instalado / total de computadoras.	95
122			Porcentaje de equipos que mantiene su sistema antivirus actualizado	90
123		Incrementar la eficacia y la eficiencia de la gestión jurídica de CNEL EP y sus Unidades de Negocio MEDIANTE la socialización y capacitación en temas legales que involucren a la corporación; elaboración, homologación y sistematización de lineamientos jurídicos de aplicación general y específica según corresponda; normalización de los procedimientos para la elaboración de resoluciones, contratos, impugnaciones, reclamos relacionados con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.	Porcentaje de procesos judiciales atendidos dentro de los términos legales	1
124	Dirección de Patrocionio Jurídico		Monto de recuperación de cartera en proceso de coactiva	1,438,931.25
125	Dirección de Procedimientos Contractuales	Incrementar la eficacia y la eficiencia de la gestión jurídica de CNEL EP y sus Unidades de Negocio MEDIANTE la socialización y capacitación en temas legales que involucren a la corporación; elaboración, homologación y sistematización de lineamientos jurídicos de aplicación general y específica según corresponda; normalización de los procedimientos para	Tiempo promedio en la elaboración de resoluciones	4
			Porcentaje de procesos judiciales atendidos dentro de los términos legales	1
126			Tiempo promedio para la suscripción de contratos	15
127	Activos Fijos	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de almacenes MEDIANTE la implementación de normativas, la remodelación, equipamiento de las bodegas	Cumplimiento de procesos de remate / chatarrización	0,85
128	Dirección de Seguros	Incrementar la eficacia de la administración de seguros de CNEL EP, MEDIANTE la Implementación del Plan de Seguros,el Plan de Riesgos y la capacitación del personal en temas de Seguros.	Porcentaje de recuperacion en seguros	0,45
129	Servicios Generales	Incrementar el nivel de cumplimiento de atención a las necesidades de los funcionarios de la Corporación MEDIANTE la definición de un procedimiento para la ejecución del plan de mantenimiento preventivo - correctivo de vehículos.	Porcentaje de cumplimiento de Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	0,85
130			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles	0,9
131			Porcentaje de disponibilidad de flota	0,85
132	Gestión Contable	Incrementar la eficiencia en la Gestión Contable MEDIANTE el registro oportuno de las transacciones utilizando Plan de Cuentas Homologado MACEDEL y aplicación consistente de NIC, en el Sistema Informático CGWEB integrado a sus respectivas Interfaces.	Porcentaje de cumplimiento del cronograma del cierre de balance mensual	1
133	Gestión Presupuestaria	Reducir el tiempo de presentación de reportes de ejecución presupuestaria MEDIANTE el levantamiento de procedimientos y difusión de directrices	FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente	0,9163
134			Porcentaje ejecución de presupuesto de inversión	0,60
135	Gestión Tesorería	Incrementar la eficiencia en la gestión de pagos, MEDIANTE la disponibilidad inmediata de recursos	Porcentaje de cumplimiento de procesos de pago	0,98
LINK PARA DESCARGAR			Reporte Gobierno por Resultados	
FECHA ACTUALIZACIÓN			31/3/2022	
PERIODICIDAD DE			MENSUAL	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
.				
UNIDAD POSEEDORA DE			CONTROL, SEGUIMIENTO Y ESTADÍSTICA	
RESPONSABLE DE LA			BARBARA GISELLA CRUZ VARGAS	
CORREO ELECTRÓNICO			barbara.cruz@cnel.gob.ec	
			(04) 268-3227 EXTENSIÓN 290	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE		*** Una vez recibidos los lineamientos de la Secretaría Nacional de Planificación, CNEL EP se encuentra realizando el proceso de generación del Plan Anual Comprometido. Se espera la viabilidad técnica por parte de EMCOEP al Plan Estratégico Institucional.**		